Приложение № 5 к постановлению администрации города Благовещенска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 9 к

Административному регламенту

Заявление

об оставлении без рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Комитет по управлению имуществом муниципального образования города Благовещенска

Б. Хмельницкого ул., д. 8/2, г. Благовещенск,

Амурская область, 675000

От

(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ОГРН

(указывается юридическим лицом)

ОГРНИП

(указывается индивидуальным предпринимателем)

ИНН

место нахождения организации /место регистрации индивидуального предпринимателя:

контактный телефон:

в лице:

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

действующего (ей) от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя на основании

(прав по должности, приказа (в соответствии с уставом организации), доверенности (указываются реквизиты доверенности))

Прошу оставить без рассмотрения заявление на выдачу:

- разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Документы, подтверждающие исполнение заявления, прошу выдать/направить (нужное отметить):

лично в форме документа на бумажном носителе в МФЦ / Комитете;

почтовым отправлением в форме документа на бумажном носителе;

по электронной почте в форме документа на бумажном носителе.

Подписывая настоящее заявление, я бессрочно даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными в соответствии с действующим законодательством) Комитетом по управлению имуществом муниципального образования города Благовещенска своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, для целей размещения в системе электронного делопроизводства и документооборота.

(подпись (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

(дата)(должность, подпись, печать (при наличии) для юридических лиц)